

Q. 신청기간이 어떻게 되나요?

A. 4차 모집은 **11월 4일부터 13일까지**입니다. 4차모집은 그간 선정된 기업 취소분에 한해서만 모집 예정입니다. 4차모집에는 시군별 잔여예산에 따라 신청 가능한 세부과제가 제한됩니다.

Q. 국내외 특허출원과 국내외 전시회 지원은 사전과제 아니었나요?

A. 올해부터 국내외 특허출원 및 국내외 전시회 지원은 사후과제로 변경되어, 올해 출원 완료하시거나 참가 완료하신 사항에 대해 지원금 신청 가능하십니다.

Q. 사후신청과제가 무엇인가요?

A. 국내외 산업재산권(특허, PCT, 실용신안, 상표출원, 디자인출원), 규격인증 획득, 시험분석, 국내외 전시회 지원으로 금년도에 완료 한 것을 신청하는 과제입니다.(2024년도 1월 1일부터 공고일 전까지 완료한 출원서·인증서·시험성적서, 전시회 참가 증빙서류 등)

Q. 사후신청과제인데 신청해놓고 진행하면 안 될까요?

A. 사후신청과제는 완료 후에 신청하는 사업입니다. 선정 후 지원금이 바로 지급되기에 신청할 때 완료되어 서류 및 증빙을 모두 제출하셔야 합니다.


Q. 전년도에 12월에 완료한건은 신청하면 안 될까요?

A. 지원대상이 아닙니다. 2024년도 증빙 및 결과물이어야 합니다.

Q. 지원대상 일까요?

A. 사업비 출연 시군 소재 본사 또는 공장(사업자등록증)이 위치한 지방세완납한 제조업 또는 지식기반서비스업 영위기업이 대상입니다.(본사 소재지 우선)
지식기반서비스업종은 공고 및 운영지침을 참고를 참고하시기 바랍니다.

Q. 공고가 어디있나요? 사업신청 버튼이 어디에 있죠?

A. 경기기업비서 사이트에 접속 ➤ 상단의 “사업신청” 카테고리 클릭 ➤ “내수” 클릭
➤ 공고 목록 중 “[동부권역]중소기업 개발생산판로 맞춤형 지원사업 통합공고” 클릭
➤ 상단의 “세부사업”란에서 신청하고자하는 해당과제명 클릭 ➤ 해당과제 상세페이지가 뜨면 내용 확인 후 하단의 “지원사업 신청하기” 클릭

Q. 신청방법은 어떻게 되나요? 제출서류가 뭔가요?

A. 신청방식은 경기기업비서 사이트를 온한 온라인신청입니다. 공고 상단에 첨부된 신청방법 매뉴얼인 “[매뉴얼]지원사업 신청하는 방법”이라는 파일을 참고하시기 바라며, 각 과제별 제출서류가 다르니 과제별 세부공고를 참고하시기 바랍니다.

Q. 과제별 공통서류(사업자등록증명원, 지방세납세증명서, 전년도 재무제표) 제출방식이 달라졌나요?

A. 사업자등록증명원, 지방세납세증명서, 전년도 재무제표, 세 가지 서류에 한해서는 ‘제출서류 등록하기’ 버튼 클릭하여 ‘파인드시스템’ 서류제출 간소화 방식으로 제출하시기 바랍니다. ‘[매뉴얼]경기기업비서 문서접수 간소화서비스’를 참고하시기 바라며, 문서등록 오류 시 파인드시스템(02-3279-5600)으로 연락 바랍니다.

Q. 신청서 양식이 어디에 있죠?

A. 과제별 상세페이지로 이동하면 상단의 ‘첨부파일’란에 한글파일이 첨부되어 있습니다.

Q. 추진계획서나 기타 서류는 어디에 올리죠?

A. 과제별 공고페이지 하단의 “지원사업 신청하기” 클릭하면 뜨는 새 창에서 신청서작성 후 해당 란에 첨부하면 됩니다.

Q. 제작업체가 아직 정해지지 않았는데도, 신청가능한가요?

A. 저희 지원사업은 신청기업이 추진내용, 제작업체, 소요비용, 진행기간까지 결정하신 후 신청하는 사업입니다. 신청하실 때 추진계획서, 견적서, 제작업체 사업자등록증을 필수로 제출해야 합니다.

Q. 제작(대행)업체 리스트가 따로 있나요?

A. 없습니다. 기업이 원하는 제작(대행)업체와 진행가능하며, 제작(대행)업체의 소재지는 상관없으나, 사업자등록증 상 업태. 종목에 신청과제 제작이 수행가능한 관련 업태 또는 종목이 있어야합니다.

Q. 중복신청 가능한가요? 지원한도는요?

A. 여러 과제를 각각 신청할 수 있습니다.(카탈로그, 홈페이지 동시에 신청가능) 지원금액은 소요비용의 60%로 각 과제별 한도가 다르니 세부공고를 참고하시기 바랍니다.

Q. 신청하면 다 선정이 되나요?

A. 모집마감 후 평가표에 의해 서류심사가 진행됩니다. 시제품제작(금형, 목업)의 경우 1차 서류심사(서면평가) 후 2차 평가위원회(발표평가)를 통해 최종 선정됩니다. 시군별,

과제별 경쟁률에 따라 선정여부가 상이합니다.

Q. 23년도 재무재표가 없는데 어떻게 하나요?

- A. 1) 23년도 재무재표가 아직 미결산으로 없는 경우 22년도 재무제표와 23년도 부가가치세표준증명을 첨부, 온라인 상 ‘실적’란에는 22년도 재무제표 값을 입력
2) 재무제표가 없거나 초기 창업기업으로 없는 경우 23년도 부가가치세표준증명원만 첨부, ‘실적’란에는 모두 0값 입력

Q. 온라인 신청서 상 ‘실적’ 란에는 무얼 입력해야 하나요?

- A. 재무제표를 보고 입력하시기 바랍니다. (‘부채’란에는 부채총계 값을, ‘총자산’에는 자산총계 값을 입력)

Q. 온라인신청서 상 소요금액을 어떻게 입력해야 하나요?

- A. 신청기업이 첨부한 견적서를 토대로 입력하여야 하며, **총소요비용**은 부가세를 제외한 총소요비용이고, **진흥원지원금**은 60%(과제별 한도내) 천원미만 절사한 금액 입력, **기업자부담**은 나머지 금액을 입력하시기 바랍니다.

예시 ▶

지원과제	총소요비용 (부가세제외)	기업부담금(40%)	진흥원지원금(60%)
카탈로그 (60%, 200만원한도)	5,000,000원	3,000,000원	2,000,000원 (최대한도)
	4,000,000원	2,000,000원	2,000,000원 (최대한도)
	3,755,000원	1,755,000원	2,000,000원 (최대한도)
	2,000,000원	800,000원	1,200,000원

※ 각 과제별 한도가 상이하니 공고 참고

Q. 선정결과는 어떻게 통지되나요?

- A. 선정결과는 신청기업의 담당자에게 문자 또는 이메일로 발송됩니다. 공고문의 기재된 결과발표일에 발송되며, 결과발표일이 지연될 경우 개별로 연락드리겠습니다.

Q. 언제까지 완료해야 하나요?

- A. 올해 취소분에 대한 공고로 12월 6일(금)까지 완료해야 합니다. 진행기간 내 완료하는 대로 완료보고서 및 지출증빙 제출 시 지원금이 조기에 지급됩니다.

Q. 신청서에 기재한 진행기간 내 완료하지 못할 것 같습니다. 기간연장이 가능한가요?

- A. 4차 지원결정 건에 대해서는 연내 지원금 지급 마감으로 인해 기간연장이 불가능합니다.

Q. 제작(대행)업체를 변경해도 되나요?

- A.** 피치못할 사유가 발생하여 제작업체를 변경해야 할 경우 경기도경제과학진흥원 담당자와 상의 후 1회에 한해 변경가능하며, 추가 서류를 제출해야합니다. 자세한 절차 및 제출서류는 “운영지침“을 참고하시기 바랍니다.

Q. 중도포기가 가능한가요?

- A.** 중도포기를 하는 경우 차년도 개발생산판로 지원사업 선정시 불이익을 받을 수 있습니다.

Q. 시스템 관련 문의(창이 안뜨습니다, 입력이 안돼요, 오류발생 등 시스템오류)

- A.** 시스템장애 발생시 031-259-6299 으로 문의하시면 원격으로 지원받으실 수 있습니다.